

Öffentliche Ausschreibung

Projektmanagement 37. Landesweite Kunstschau 2027 des BBK M-V e.V. in Wolgast

Für die 37. Landesweite Kunstschau 2027 des BBK M-V wird zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** ein*e Person für das **Projektmanagement** gesucht.

Anlässlich des 250. Geburtstags des bedeutenden Frühromantikers Philipp Otto Runge soll seine Geburtsstadt **Wolgast** Austragungsort der 37. Landesweiten Kunstschau vom **22. Mai bis 23. Juli 2027** werden.

Die thematische und künstlerische Ausrichtung der Ausstellung erfolgt durch die Projektleitung. Das Projektmanagement bildet gemeinsam mit der Projektleitung eine zentrale organisatorische Schnittstelle zwischen dem BBK M-V, den teilnehmenden Künstler*innen, der Stadt Wolgast und den weiteren Projektpartner*innen.

An der Landesweiten Kunstschau als Jahresausstellung des BBK Mecklenburg-Vorpommern nehmen **50 Positionen von Mitgliedern des Verbandes** teil. Es handelt sich um eine juriierte Ausstellung.

Für die organisatorische und praktische Umsetzung der Kunstschau suchen wir eine engagierte und zuverlässige Person mit organisatorischem Geschick, technischem Verständnis und Freude an der Zusammenarbeit mit Künstler*innen und unterschiedlichen Projektpartner*innen.

Zu den Aufgaben des Projektmanagements zählen:

- organisatorische und praktische Umsetzung der Ausstellung in enger Zusammenarbeit mit der Projektleitung und den Projektpartner*innen
- Koordination der organisatorischen Abläufe rund um die Ausstellung
- zentrale Kommunikation mit den teilnehmenden Künstler*innen zu organisatorischen und praktischen Fragen

- Koordination von Absprachen und Terminen mit Künstler*innen, Projektleitung, Stadt Wolgast und weiteren Projektpartner*innen
- Vorbereitung und Begleitung der Anlieferung und des Abtransports der Kunstwerke
- Koordination der Kunsttransporte in Abstimmung mit den teilnehmenden Künstler*innen
- organisatorische und technische Betreuung des Ausstellungsaufbaus und -abbaus
- Koordination der für den Aufbau erforderlichen Abläufe und Abstimmungen vor Ort
- Unterstützung bei der Einrichtung und technischen Umsetzung der Ausstellung
- organisatorische und technische Unterstützung bei Veranstaltungen im Rahmen der Kunstschau
- Mitarbeit bei der Organisation und Durchführung des Begleitprogramms sowie der Vernissage und Finissage
- Koordination organisatorischer Abläufe mit den jeweiligen Veranstaltungspartner:innen
- Ansprechpartner:in für organisatorische und technische Fragen während der Aufbau- und Ausstellungsphase
- laufende Abstimmung mit der Projektleitung über den Stand der Vorbereitungen und die Umsetzung der Ausstellung
- administrative Zuarbeiten und Dokumentation für das Projekt
- Zuarbeiten zum Sachbericht und zur Dokumentation nach Abschluss der Kunstschau

Voraussetzungen:

- Führerschein Klasse B / Klasse 3 und eigener PKW
 - Organisationstalent und selbstständige, strukturierte Arbeitsweise
 - handwerkliches Geschick und technisches Verständnis
 - Belastbarkeit und Bereitschaft zur praktischen Mitarbeit beim Auf- und Abbau
-

- zeitliche Flexibilität und hohe Zuverlässigkeit
- gute Kommunikations- und Koordinationsfähigkeit
- sicherer und verantwortungsvoller Umgang mit unterschiedlichen Ansprechpartner*innen
- Sensibilität im Umgang mit Originalkunst
- idealerweise Erfahrungen im Ausstellungs-, Kultur- oder Veranstaltungsbereich

Zeitraum:

- Beginn der Tätigkeit: **01.11.2026**
- Vorbereitungsphase: November 2026 bis Mai 2027
- Aufbau: April/Mai 2027 in Abstimmung mit Projektleitung, Künstler:innen und Projektpartner:innen
- Ausstellungseröffnung: **22.05.2027**
- Ausstellungszeitraum: **22.05. bis 23.07.2027**
- Abbau: ab **23.07.2027**

Insbesondere während des Aufbaus, der Ausstellungseröffnung, des Ausstellungszeitraums und des Abbaus wird eine hohe zeitliche Verfügbarkeit vorausgesetzt.

Vergütung:

3.750 Euro brutto

(vorbehaltlich der Förderung des Landes Mecklenburg-Vorpommern)

Bewerbung:

Bewerbungsschluss: Sonntag, 04.10.2026, 23:59 Uhr

Bewerbungen bitte ausschließlich per E-Mail mit dem Betreff „Kunstschau Projektmanagement“ an:

info@bbk-mv.de

Der Rechtsweg ist ausgeschlossen.